GERENTE DA PLATAFORMA DE AÇÃO PELA ÁGUA E OCEANO

I. Informações sobre a contratação	
Gerente:	Gerente da Plataforma de Ação pela Água e Oceano
Área:	Impacto
Modalidade de contrato:	Contrato CLT
Data prevista de início:	11/2022
Supervisão Imediata:	Diretora de Impacto
Local de Trabalho	Teletrabalho
Prazo para candidaturas	03/10/2022

II. Sobre o Pacto Global

Lançado em 2000 pelo então secretário-geral das Nações Unidas, Kofi Annan, o Pacto Global é uma chamada para as empresas alinharem suas estratégias e operações a 10 princípios universais nas áreas de Direitos Humanos, Trabalho, Meio Ambiente e Anticorrupção e com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). É hoje a maior iniciativa de sustentabilidade corporativa do mundo, com mais de 16 mil membros em quase 80 redes locais, que abrangem 160 países.

Criada em 2003, a Rede Brasil do Pacto Global tem conquistado cada vez mais espaço e relevância dentro do setor empresarial brasileiro. É a terceira maior rede do mundo, com mais de 1,1 mil membros, e a que mais cresceu globalmente em 2021. Desde 2020 opera pelo Instituto Rede Brasil do Pacto Global, uma organização sem fins lucrativos independente, seguindo o mesmo modelo de diversas redes locais ao redor do globo.

Os projetos conduzidos pela Rede Brasil do Pacto Global são desenvolvidos a partir de Plataformas de Ação, espaços onde as organizações signatárias aprendem, trocam experiências, aprimoram suas práticas em sustentabilidade e desenvolvem projetos de forma conjunta. As Plataformas do Pacto são: Água e Saneamento, Alimentos e Agricultura, Energia e Clima, Direitos Humanos e Trabalho, Anticorrupção, Engajamento e Comunicação e ODS. Atualmente estão em andamento mais de 30 iniciativas nessas plataformas, que contam com o envolvimento de centenas de empresas e outras organizações, assim como agências da ONU e instituições governamentais.

Mais informações em www.pactoglobal.org.br.

Rede Brasil

III. Sobre a vaga

O(a) Gerente(a) da Plataforma de Ação pela Água e Oceano irá atuar na gestão operacional e estratégica das atividades da Plataforma, reportando-se diretamente ao Diretor da Frente de Impacto, que realizará a supervisão direta das atividades realizadas por esse(a) profissional. Além disso, o(a) profissional também será responsável pela prospeção de recursos financeiros para garantir a implementação dos projetos da Plataforma e pela facilitação das reuniões periódicas da Plataforma de Ação pela Água e Oceano.

Saiba mais: https://pactoglobal.org.br/plataformas-de-acao/acao-pela-agua-e-oceano

IV. Atividades e Competências

a) Atividades:

1) Estratégia e gestão da Plataforma de Ação:
- Planejamento de curto, médio e longo prazo da Plataforma alinhada a diretrizes globais e locais, validado com a coordenação, membros da plataforma e Diretoria de Impacto;
- Estabelecimento de parcerias estratégicas para os projetos (organizações nacionais, internacionais e do Sistema Nações Unidas que atuem em mobilização e/ou implementação de projetos);
- Acompanhamento das metas qualitativas/quantitativas e financeiras da Plataforma de Ação pela Água e Oceano, incluindo *reports* periódicos paras as diversas instâncias do Pacto Global no Brasil;
- Preparação e condução de reuniões trimestrais ordinárias e extraordinárias da Plataforma;
- Reuniões periódicas com a empresa coordenadora da Plataforma;
- Gestão de pessoas.

2) Engajamento de novos e atuais membros, com foco em alta liderança:
- Atração de membros para o Pacto Global por meio da Plataforma de Ação pela Água e Oceano;
- Desenho e implementação de estratégias para manutenção do engajamento, buscando a melhora contínua da perceção de geração de valor e satisfação dos membros da plataforma;
- Trabalhar colaborativamente com outras áreas para expansão do networking do Pacto e engajamento de alta liderança, especialmente C-Level, membros de conselho e pessoas de notório saber nacional e internacionalmente;
- Controle de indicadores de engajamento e mailing da plataforma.

3) Projetos e iniciativas:
- Desenvolvimento e gestão de projetos da Plataforma em articulação com as empresas membro e organizações apoiadoras, com destaque para:
  - Movimento +água: https://www.pactoglobal.org.br/movimento/maisagua/
  - Blue Keepers: https://pactoglobal.org.br/pg/blue-keepers
- Captação de recursos para viabilização de projetos;
- Gestão de contratos e contrapartidas acordadas com as empresas patrocinadoras dos projetos;

- Realização de Due Dilligence de parceiros, além de ter atenção a questões de compliance que possam impactar a atuação do Pacto Global;
- Gestão dos indicadores de monitoramento dos projetos;
- Contratar e gerir (todas as etapas de orçamentação, seleção, contrato e monitoramento) consultorias e especialistas para desenvolvimento das iniciativas da Plataforma;
- Desenvolver, em conjunto com a área de Conhecimento, treinamentos e capacitações nos temas da Plataforma, além dos indicadores do Observatório 2030;
- Apoiar na construção de projetos e iniciativas interplataformas.

4) Comunicação e eventos:

- Idealização, implantação e coordenação de eventos relacionados à atividade da plataforma de Ação pela Água e Oceanos;
- Acompanhamento, elaboração de conteúdos, seleção de palestrantes, construção de oportunidades de visibilidade de cases e execução de eventos internacionais em conjunto com a área de eventos;
- Participação em eventos nacionais e internacionais de relevância para a agenda do Pacto Global, com engajamento empresarial e visibilidade como prioridades.
- Fornecer conteúdos e contribuir para elaboração, junto a agência contrata, do showcase da plataforma no linkedin e newsletter quinzenal do Água Informa, além de atuar junto com área de comunicação na elaboração de conteúdos para imprensa, redes sociais e site.

b) Competências

Competências Corporativas

- Demonstra integridade ao modelar os valores e padrões éticos da ONU
- Mostra sensibilidade e adaptabilidade cultural, de gênero, religião, raça, nacionalidade e idade

Gestão do Conhecimento e Aprendizagem

- Compartilha conhecimento e experiência
- Busca e aplica conhecimento, informações e melhores práticas de dentro e fora da Secretaria Executiva do Pacto Global.
- Trabalhos ativos para continuar a aprendizagem pessoal

Eficácia operacional

- Capacidade de organizar e coordenar o planejamento, monitoramento e avaliação orientado para os resultados
- Boas habilidades conceituais e analíticas e habilidades de comunicação

Gestão e Liderança

- Constrói relacionamentos sólidos com clientes e atores externos, concentra-se no impacto e no resultado para o cliente e responde positivamente a feedbacks
- Aborda o trabalho de forma consistente com energia e uma atitude positiva e construtiva
- Demonstra abertura para mudanças e capacidade de gerenciar complexidades
- Trabalho em equipe eficaz, mostra habilidades de resolução de conflitos e demonstra orientação
- Constrói relacionamentos sólidos com os clientes, concentra-se no impacto e no resultado para o cliente e responde positivamente ao feedback
- Demonstra fortes habilidades de comunicação oral e escrita

Julgamento / tomada de decisão

- Julgamento maduro e iniciativa.
- Capacidade comprovada de fornecer direcionamento estratégico na área de atuação.
- Julgamento independente e discrição no aconselhamento sobre como lidar com as principais questões e desafios de política pública.

Liderança e Autogestão

- Concentra-se no resultado para o membro
- Aborda o trabalho de forma consistente com energia e uma atitude positiva e construtiva
- Atitude calma, controlada e bem-humorada mesmo sob pressão

V. Disponibilidade e dedicação

- A pessoa Gerente deve ter disponibilidade para início imediato dos trabalhos.

VI. Remuneração
Contrato CLT, salário competitivo com o mercado e benefícios.

VII. Qualificações	
Formação:	**<u>Obrigatório:</u>** • Graduação em Engenharia Ambiental, Engenharia Sanitária, Gestão Ambiental e áreas correlatas. • Pós-graduação ou especialização em gestão de projetos, sustentabilidade, recursos hídricos, oceanografia ou nas áreas acima mencionadas.
Experiência:	**<u>Obrigatório:</u>** • Experiência mínima de 5 anos atuando em sustentabilidade corporativa, no setor público ou privado, • Experiência mínima de 5 anos em gestão de projetos e gestão de pessoas; • Experiência de trabalho comprovada com construção de parcerias, engajamento empresarial/ de stakeholders, estratégia empresarial, bem como na facilitação e compartilhamento de conhecimentos. • Conhecimento técnico comprovado na área de gestão da recursos hídricos, resíduos e/ou economia circular; • Experiência com MS Word, Excel, PPT, Outlook e Teams. **<u>Desejável/pontuável:</u>** • Experiência em Captação de Recursos; • Experiência com desenvolvimento de iniciativas de engajamento empresarial na agenda de Objetivos de Desenvolvimento Sustentável;

	• Trabalho e experiência na área de Programa de qualquer uma das agências do sistema ONU.
Idiomas:	**<u>Obrigatório:</u>** • Fluência em português. • Fluência intermediária-avançada em inglês. **<u>Desejável/pontuável:</u>** • Conhecimento instrumental de espanhol.
Perfil:	• Proativo, colaborativo, comunicativo, ágil, dinâmico, responsável e comprometido; • Habilidade no gerenciamento do tempo e de organização, capacidade de equilibrar múltiplas prioridades e de trabalhar independentemente; • Alto nível de detalhamento, atenção na revisão de materiais, foco em resultados e em geração de valor aos membros do Pacto Global; • Afinidade com a missão e visão do Pacto Global e das Nações Unidas.

XIII. Gerais
LOCAL DE TRABALHO Home office, modelo híbrido. Disponibilidade para eventos e reuniões presenciais. INSUMOS E GASTOS Os gastos com eventuais viagens e materiais para realização das atividades serão custeados pela RBPG, desde que previamente aprovados pelo Diretor da Área de Impacto.

Rede Brasil

Como se candidatar para a vaga:

Envie o currículo para o e-mail recrutamento@pactoglobal.org.br , e no corpo da mensagem, escreva brevemente sobre você, e como poderá contribuir com a gestão da Plataforma de Água e Oceano do Pacto Global.

O assunto do e-mail deve ser: Gerente da Plataforma de Água e Oceano.

Toda a comunicação será feita por e-mail e telefone. Então fique atento(a) às nossas mensagens e libere o domínio @pactoglobal.org.br para nossos e-mails não irem parar no spam.

A Rede Brasil do Pacto Global trabalha para assegurar a diversidade da força de trabalho de seus membros e da sua própria equipe. Indivíduos de todos os gêneros, raças, etnias e culturas são incentivados a se candidatar.

Processo de seleção:

1. Análise curricular de todas as pessoas que se candidataram para o posto;
2. Definição de lista curta de indivíduos que atenderam aos requisitos desejáveis e apresentaram maior adequação ao termo de referência quanto às experiências, formação acadêmica e conhecimento de idiomas;
3. Entrevista por competências (remota).

O processo de seleção e entrevista será baseado unicamente na análise de habilidades e competências do candidato(a) e verificação de atendimento aos requisitos da vaga. Nenhum dado pessoal provido, será utilizado em desfavor da diversidade.

Para algumas vagas poderá haver etapas de prova e pedido de referências profissionais.